Приложение № 2

к приказу

контрольного управления Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЖАЛОБ НА РЕШЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ), А ТАКЖЕ ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОНТРОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ВНУТРЕННЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ФИНАНСОВОМУ КОНТРОЛЮ**

1. Комиссия по рассмотрению жалоб на решения контрольного управления Новосибирской области (его должностных лиц), а также действия (бездействие) должностных лиц контрольного управления Новосибирской области при осуществлении ими полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения жалоб объектов контроля или их уполномоченных представителей (далее – Заявитель), в которых выражается несогласие с решением контрольного управления Новосибирской области (его должностных лиц), принятых по результатам осуществления полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю, и действиям (бездействием) должностных лиц контрольного управления Новосибирской области (далее – Управление) при осуществлении ими полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю (далее – Жалоба).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми и иными локальными актами Управления.

3. Комиссия формируется в следующем составе:

1) председатель Комиссии;

2) заместитель председателя Комиссии;

3) секретарь Комиссии;

4) начальник юридического отдела Управления;

5) начальник отдела оценки, анализа и методологии Управления.

4. Рассмотрение Жалобы по существу осуществляется на заседаниях Комиссии, которые проводятся в соответствии с пунктом 10 Ведомственного стандарта осуществления контрольным управлением Новосибирской области внутреннего государственного финансового контроля по инициативе должностного лица, ответственного за проведение контрольного мероприятия или, соответственно, должностного лица на чьи действия (бездействие) поступила жалоба.

5. Заседание Комиссии назначается председателем комиссии. О дате и времени заседания Комиссии членов Комиссии уведомляет секретарь Комиссии посредством электронной почты Outlook.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее трех членов Комиссии.

7. Комиссия вправе пригласить на заседание Комиссии должностное лицо, ответственное за проведение контрольного мероприятия или, соответственно, должностное лицо на чьи действия (бездействие) поступила Жалоба, а также Заявителя.

8. По результатам рассмотрения жалобы Комиссия рекомендуют начальнику Управления принять одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу в полном объеме либо удовлетворить жалобу частично в части указанных в ней отдельных оснований для обжалования в случае несоответствия решения Управления (его должностных лиц) или действия (бездействия) должностных лиц Управления законодательству Российской Федерации и (или) при неподтверждении обстоятельств, на основании которых было вынесено решение;

2) оставить жалобу без удовлетворения в случае подтверждения по результатам рассмотрения жалобы соответствия решения или действия (бездействия) должностных лиц Управления законодательству Российской Федерации и при подтверждении обстоятельств, на основании которых было вынесено решение.

9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседаний Комиссии.

11. Протокол заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и передается секретарем Комиссии начальнику Управления для ознакомления в срок не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

12. По результатам ознакомления с Протоколом Комиссии начальник Управления не позднее следующего рабочего дня принимает одно из решений, предусмотренных п. 8 Федеральным стандартом правил досудебного обжалования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_